

Rechercheur-rédacteur(trice) technique

Offre d'emploi

Vous êtes une personne curieuse, visionnaire et structurée ? Québec Vert et son équipe de gens passionnés vous attendent pour vous offrir des défis à la hauteur de vos attentes ! Notre mission est de représenter et promouvoir le secteur de l'horticulture ornementale, environnementale et nourricière et d'en favoriser la croissance dans une perspective de développement durable. Nous travaillons à sensibiliser et à informer les entreprises du secteur, les municipalités, les gouvernements et le grand public à l'importance des végétaux et des pratiques horticoles durables.

Nous menons de front plusieurs projets structurants pour le développement du secteur, publions des magazines destinés aux professionnels du domaine et une panoplie de publications basées sur la science, et organisons des forums, des colloques et des programmes de conférences dans le cadre de diverses activités (Expo Québec Vert, formations, webinaires, etc.).

Sous la supervision de la direction, le ou la **rechercheur-rédacteur(trice) technique** aura comme responsabilités :

- effectuer une vigie scientifique, technique, environnementale, stratégique et concurrentielle reliée à la production, l'entretien, l'aménagement et la plantation des végétaux et des infrastructures végétalisées pour alimenter nos diverses publications, formations et activités;
- apporter de nouvelles idées de contenu à la fine pointe des connaissances;
- identifier et démarcher de nouveaux spécialistes, locaux et internationaux, pouvant rédiger des articles, participer à la production de documents techniques, offrir de la formation ou présenter des conférences;
- assurer la production du magazine *Québec Vert*[®];
- coordonner le comité éditorial du magazine;
- accompagner la rédactrice en chef dans son travail;
- travailler étroitement avec les rédacteurs à l'édition de leurs textes (assignation, structure et contenu);
- veiller au respect du budget, des délais et des échéanciers prévus.

Le ou la candidat(e) devra :

- avoir une forte capacité d'analyse et de synthèse;
- avoir de fortes habiletés en rédaction et communication orale et écrite;
- avoir de l'expertise dans l'édition de documents;
- être capable de travailler sur un ensemble de dossiers simultanément;
- faire preuve d'innovation, avec le sens du défi et de l'initiative;
- avoir des capacités relationnelles élevées;
- être une personne d'équipe, structurée, organisée et autonome;
- démontrer un intérêt pour l'horticulture ornementale et environnementale.

Qualifications requises :

- Diplôme universitaire de 1^{er} cycle en agronomie, biologie végétale, en sols et environnement, en environnement ou tout autre diplôme de 1^e cycle jugé pertinent;
- 5 années d'expérience pertinente en horticulture ornementale ou domaine connexe;
- Expérience de travail pertinente en rédaction ou édition d'au moins deux ans ;
- Maîtrise des langues française et anglaise;
- Connaissance de la suite Office (Word, Excel et Power Point);
- Détenir un permis de conduire valide.

Avantages : rémunération compétitive et assurances collectives

Entrée en fonction : 15 août 2024

Lieu de travail : formule hybride (télétravail et bureau de Québec Vert à Saint-Hyacinthe)

Veillez transmettre votre curriculum vitæ au plus tard le **31 juillet 2024** par courriel à emplois@quebecvert.com